

Принято на педагогическом совете

Протокол № 10 от 15.04.2024 г.

«Утверждаю»

Директор МОУ «СОШ с.Перекопное  
Ершовского района Саратовской области»  
им.Героя Советского Союза В.И.Киреева  
\_\_\_\_\_/Мещанкина С..В./

Приказ № \_\_33\_\_ от 09.04.2024 года\_

**Отчет о результатах самообследования**  
**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**«Средняя общеобразовательная школа с. Перекопное**  
**Ершовского района Саратовской области»**  
**им. Героя Советского Союза В.И.Киреева**  
за 2023 год

## Пояснительная записка

Отчет о результатах самообследования МОУ «СОШ с.Перекопное» по направлениям деятельности подготовлен по состоянию на 01.04.2024 г. в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащих самообследованию»;
- Приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2017 г. №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462»;
- Положением о порядке проведения самообследования МОУ «СОШ с.Перекопное».

Самообследование проведено на основании приказа от 9.04.2024 года № 33 «О проведении самообследования по итогам 2023 года».

**Целью** проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ОО, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

**Задача** самообследования- провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности ОО и принять меры к устранению выявленных недостатков. Путем самообследования школа выявляет:

- позитивные и негативные тенденции в образовательном процессе, возможности развития образовательной деятельности;
- варианты корректировки негативных тенденций образовательной деятельности.

### **Самообследование выполняет следующие функции:**

- оценочную – выявляет соответствие оцениваемых параметров нормативным требованиям;
- диагностическую – выявляет причины отклонений результатов образовательной деятельности от нормативных и научнообоснованных параметров, по которым ее оценивают (самооценка);
- прогностическую – оценивает последствия отклонений результатов для образовательной организации и тех объектов, с которыми она взаимодействует.

В процессе самообследования проводилась **оценка:** образовательной деятельности; системы управления организации; содержания и качества подготовки учащихся; организации учебного процесса; качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения; материально-технической базы; функционирования внутренней системы оценки качества образования.

На основании анализа деятельности ОО представлены выводы, с определением актуальных проблем школы и путей их преодоления. Материалы, собранные в отчёте, представлены в публичном доступе и размещены на официальном сайте МОУ «СОШ с.Перекопное»

## I. Аналитическая часть

### 1. Общие сведения об образовательной организации

1.1. Полное и краткое наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Перекопное Ершовского района Саратовской области» им.Героя Советского Союза В.И.Киреева, (МОУ «СОШ с.Перекопное.»)

1.2. Директор – Мещанкина Светлана Васильевна  
Заместители: Лаврова Ольга Александровна –по УВР  
Патрикеева Татьяна Александровна -по  
ВР

1.3. Юридический адрес: 413526, Саратовская область, Ершовский район, с.Перекопное, ул. Пылайкина, д.65.

1.4. Телефон: 88456456380

1.5. Официальный сайт: <http://perekopnoe.edusite.ru>

1.6. Электронная почта: [perekopnoe58@mail.ru](mailto:perekopnoe58@mail.ru)

1.7. Реквизиты образовательной организации: ИНН 6413008436 ОГРН 1026400704879  
БИК/КПП 016311121/641 301 001  
Р/счет 03234643636170006000 Отделение Саратов г. Саратов

1.8. Устав: от 19.11.2018 года

1.9.Лицензия на право ведения образовательной деятельности: серия 64Л01 №0002391, регистрационный №2720 от 06.06.2016г., Министерство образования Саратовской области, выдана бессрочно.

Вид образования, уровень: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, дополнительное образование детей и взрослых.

1.10. Свидетельство о государственной аккредитации: № 1347, серия 64А01 № 0000635, срок действия до 20.01.2027 года

1.11 Вид образования, уровень: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

МОУ «СОШ с.Перекопное Ершовского района Саратовской области» им. Героя Советского Союза В.И.Киреева (далее – Школа) расположена в селе Перекопное. Здание 2-этажное, проектная мощность 450 человек. МОУ «СОШ с.Перекопное» имеет филиал в с.Черная Падина, год постройки 1987 г., проектная мощность 150 человек, расположен в 2-этажном здании, структурное подразделение – «Детский сад с.Васильевка» расположенное в 1-этажном здании. В МОУ «СОШ с.Перекопное» находятся: блок для учащихся 5-11 классов, блок для учащихся 1-4 классов, спортзал, библиотека, столовая. В филиале МОУ «СОШ с.Перекопное» находятся: блок для учащихся 1-4 классов, блок для учащихся 5-9 классов спортзал, библиотека, столовая.

1.12 Учредителем Школы является Ершовский муниципальный район.

## 2. Система управления образовательной организации.

Управление школой осуществляется в соответствии с ФЗ №273 от 29.12.2012 года « Закон об образовании в Российской Федерации»,

Уставом, принятым общим собранием трудового коллектива и утвержденным Учредителем, локальными актами, регламентирующими деятельность школы по различным вопросам, Уставом школы.

Управление Учреждением осуществляется на основе принципов самоуправления коллектива, единоначалия.

Непосредственное управление образовательным процессом, финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет директор.

Одним из главных критериев успешного развития и функционирования школы является привлечение к управлению всех участников образовательных отношений: заместителей директора, педагогов, членов управляющего общешкольного родительского комитета, общественных организаций и обучающихся.

Основные формы координации данной деятельности - еженедельные планерки администрации и регулярные совещания и собрания.

Формами управления школы являются:

Педагогический совет

Управляющий совет

Общее собрание трудового коллектива

Наблюдательный совет

Совет родителей

Совет обучающихся

Цель и задачи управления школой согласованы с заказом со стороны общества, родительской общественности.

Анализ цели и задач управления показал, что они соответствуют потребностям населения, обучающихся, их родителей, а также педагогов школы.

Распределение между представителями администрации функций управления

Необходимым условием управления школой является его информационное обеспечение.

Оно осуществляется директором и его заместителями.

В школе имеется возможность варьирования информационного обеспечения в зависимости от индивидуальных потребностей тех или иных участников образования.

Директор совместно с администрацией с привлечением руководителей предметных методических объединений определяют перспективы развития школы, определяют этапы и содержания работы, контролируют деятельность школы в целом и отдельных ее структур, создают условия (нормативные, информационные, стимулирующие) для осуществления профессионально-педагогической деятельности.

Рабочим органом общественного самоуправления школы является Управляющий совет школы (далее - Совет), действующий на основании Положения, избираемый на три года и состоящий из представителей учредителя, обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников школы.

Совет в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

1. Вносит предложения руководителю школы в части:

а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений (в пределах выделяемых средств);

б) создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

в) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

г) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

д) развития воспитательной работы в школе;

е) обеспечения безопасности в школе;

ж) внесения изменений и дополнений в Правила внутреннего трудового распорядка школы.

Трудовой коллектив школы составляют все граждане, участвующие своим трудом в деятельности школы на основе трудового договора. Полномочия трудового коллектива школы осуществляются Общим собранием трудового коллектива школы.

В школе действует Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников школы.

Создан и работает орган ученического самоуправления – «Планета Детства», его деятельность курирует заместитель директора школы по ВР. «Планета Детства» функционирует на основании Положения, в котором отражены: цель, задачи, основные принципы деятельности, права и обязанности членов организации.

Цель работы «Планеты Детства» –поддержка и развитие инициативы и самостоятельности обучающихся школы, их реального участия в управлении школой, в организации и проведении мероприятий воспитательной направленности, обсуждение актуальных проблем школы.

-Формирование ключевых образовательных компетенций на основе главных целей общего образования, социального опыта и опыта личности, основных видов деятельности ученика: ценностно-смысловой, трудовой, личностного самосовершенствования, учебно-познавательной, общекультурной, коммуникативной, информационной.

-Реализация потенциальной эффективности информатизации в рамках интеграции учебно-воспитательного процесса, внедрение информационно-коммуникационных технологий.

- Повышение качества образования.

-Организация информационно-диагностической деятельности, содействующей позитивной самореализации.

Одной из наиболее серьезных задач в организации и содержании управления школой является модернизация информационных систем для формирования общешкольной информационной базы. Основным направлением является внедрения более современных программных комплексов для повышения эффективности и качества управления образовательным учреждением, обеспечение деятельности всех субъектов образовательного учреждения на единой информационной основе.

### **3.Образовательная деятельность.**

Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция от 05.01.2019г.), ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписание занятий.

Учебный план 1-4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

В школе 12 классов-комплектов, в филиале - 9. Все классы занимались в одну смену. Учебный план школы предусматривал выполнение государственной функции школы – обеспечение базового общего среднего образования и развитие ребенка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения.

Учебный план позволяет реализовать цели образования на современном этапе, отвечает запросам общества и родителей обучающихся и направлен на:

- выполнение государственных образовательных стандартов;
- создание условий для профориентационной деятельности, способствующей самоопределению через реализацию программы предпрофильной подготовки.

При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышает предельно допустимого. Компонент образовательного учреждения распределен на изучение предметов базисного учебного плана и на занятия с целью углубления знаний по предметам.

На начальном уровне общего образования основной акцент делается на формирование прочных навыков учебной деятельности, на овладение обучающимися устойчивой речевой, письменной и математической грамотности, на воспитание культуры речи и общения. Важнейшая роль в реализации целей и задач, стоящих перед начальной школой, принадлежит изучению родного языка. Учебный план включает две части: обязательную и формируемую участниками образовательных отношений. Наполняемость обязательной части определена составом учебных предметов обязательных предметных областей; часть, формируемая участниками образовательных отношений, включает занятия, направленные на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся, в соответствии с их запросами, а также, отражающие специфику ОУ.

Внеурочная деятельность в 1-4 классах реализуется по направлениям: общеинтеллектуальное, спортивно - оздоровительное.

В 2023-2024 учебном году реализуется учебный план начального общего образования по адаптированной программе для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (умственная отсталость) в 3, 4 классы.

Учебный план для 5-9 классов ориентирован на 5-летний срок освоение общеобразовательных программ основного общего образования. Полностью реализует государственный образовательный стандарт, обеспечивает единство образовательного пространства Российской Федерации, гарантирует овладение обучающимися необходимым минимумом знаний, умений, навыков, которые позволят детям продолжить образование на следующем уровне. Учебный план включает две части: обязательная и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Наполняемость *обязательной части* определена базисным учебным планом и обеспечивает реализацию обязательных предметов согласно государственному стандарту с определённым количеством часов на их изучение. Не уменьшено количество часов, отводимых на соответствующую образовательную область, не исключены какие-либо из них и не перераспределены часы между ними. *Часть, формируемая участниками образовательных отношений* включает дисциплины компонента образовательного учреждения, часы которого используются на введение новых предметов, отражающих специфику ОУ.

В обязательную часть учебного плана входят предметные области: филология, математика и информатика, общественно-научные предметы, основы духовно-нравственной культуры народов России, естественно-научные предметы, искусство, технология, физическая культура.

Внеурочная деятельность в 5-9 классах реализуется по направлениям: спортивно – оздоровительное, научно-познавательное, художественно-эстетическое, общественно-полезное. Организация образовательного процесса в школе регламентируется годовым календарным учебным графиком.

Режим функционирования устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10, Уставом школы, правилами внутреннего трудового распорядка.

### **Календарный учебный график**

#### **1. Начало учебного года:**

01.09.2023 г.

#### **2. Окончание учебного года:**

Учебные занятия заканчиваются:

В 1- 9 классах-26 мая 2024 г.

### 3. Начало учебных занятий

1-9 классы- 9:00 час.

### 4. Окончание учебных занятий

1 класс: в 1-2 четвертях- 11-00; 12 -00 час; 3-4 четвертях-13-00час;

2-4 классы-13-00;14-00час;

5-9 классы-13-00; 14-00; 14-50; 15-40 час.

### 5. Сменность занятий

Занятия проводятся в одну смену.

### 6. Продолжительность учебного года

1 класс - 33 недели; ,2-9 классы -34 недели.

### 7. Режим работы школы

1 – 9 классы - 5 дневная рабочая неделя

### 8. Регламентирование образовательного процесса на учебный год

#### 1) Продолжительность учебных занятий по четвертям:

|            | Начало четверти | Окончание четверти | Продолжительность (Количество учебных недель) |
|------------|-----------------|--------------------|---|
| 1 четверть | 01.09.2023      | 25.10.2023         | 8 недель                                      |
| 2 четверть | 06.11.2023      | 28.12.2023         | 8 недель                                      |
| 3 четверть | 08.01.2024      | 22.03.2024         | 10 недель                                     |
| 4 четверть | 01.04.2023      | 26.05.2023         | 8 недель                                      |

#### 2) Продолжительность каникул в течение учебного года

|                         | Дата начала каникул | Дата окончания каникул | Продолжительность в днях |
|-------------------------|---------------------|------------------------|--------------------------|
| осенние                 | 26.10.2023          | 05.11.2023             | 11 дней                  |
| зимние                  | 29.12.2023          | 07.01.2024             | 10 дней                  |
| Дополнительные каникулы | 12.02.2024          | 20.02.2024             | 9 дней                   |
| весенние                | 23.03.2024          | 31.03.2024             | 9 дней                   |

### 9. Продолжительность уроков

1 класс-1 четверть: 3 урока по 35 минут,

2 четверть 4 урока по 35 минут

3-4 четверти: 4 урока по 40 минут

2-9 классы- 40 минут

### 10. Продолжительность перемен

1-9 классы

2,3,4, 5 перемены-20 минут

1,6 перемены-10 минут

### 11. Продолжительность учебного года:

|                                | 1 класс  | 2-4, 9. классы | 5-8 классы | Начало учебного года(дата) | Окончание учебного года(дата) |
|--------------------------------|--|----------------|------------|----------------------------|-------------------------------|
| 33 учебные недели              | +  |                |            | 01.09.2023                 | 26.05.2024                    |
| 34 учебные недели              |  | +              | +          | 01.09.2023                 | 26.05.2024                    |
| Сроки промежуточной аттестации | Промежуточная аттестация в переводных классах (во 2-8) в форме итоговых контрольных работ проводится с 11 по 26 мая 2024 года без прекращения общеобразовательного процесса. |                |            |                            |                               |

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Сроки<br>итоговой<br>аттестации | Срок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливается:<br>Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки<br>(Рособрнадзор). |
|---------------------------------|---|



Продолжительность учебной недели

|                          |              |            |
|--------------------------|--------------|------------|
|                          | 1 – 4 классы | 5-9 классы |
| 5 дневная учебная неделя | +            | +          |

**12. Продолжительность занятий и перерывов для 1 класса:**

|  |   |
|--|---|
| 1 полугодие  | 2 полугодие   |
| 1 ур.: с 9.00 по 9.35<br>2ур.: с 9.45 по 10.20<br>3 ур. : с 10.40 по 11.15<br>4 ур. : с 11.35 по 12.10 | 1 ур.: с 9.00 по 9.40<br>2ур.: с 10.00 по 10.40<br>3 ур. : с 11.00 по 11.40<br>4 ур. : с 12.00 по 12.40 |
| Начала занятий неаудиторной<br>занятости:<br>11.35,12.30   | Начала занятий неаудиторной<br>занятости: 13.00   |

**13. Продолжительность занятий и перерывов для 2-9 классов**

Продолжительность уроков -40 минут; перемен : 10-20 минут

|   |
|---|
| 1 смена   |
| 2-11 классы   |
| 1 урок с 9.00 по 9.40<br>2 урок с 10.00 по 10.40<br>3 урок с 11.00 по 11.40<br>4 урок с 12.00 по 12.40<br>5 урок с 13.00 по 13.40<br>6 урок с 13.50 по 14.30<br>7 урок с 14.40 по 15.20 |
| Начало занятий неаудиторной<br>занятости во 2-9 классах: 16.00,15.00  |

**Язык обучения – русский**

**Дополнительное образование.**

Завершены следующие этапы по внедрению ПФДО:

- 1) создана рабочая группа по внедрению ПФДО в школе;
- 2) прошли регистрацию и имеем свой личный кабинет в системе ПФДО;
- 3) проведено информирование родителей по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей – размещена информация на сайте ОО;
- 4) направлены памятки персонально для каждого родителя;
- 5) заверены и размещены программы на портале ПФДО;
- 6) разработаны и загружены сертифицированные программы, а так же программы естественно - научной направленности реализуемые на базе «Точка Роста»

| № п/п | Наименование программы | Направленность программы | Количество обучающихся | ФИО педагога дополнительного образования | Наличие курсовой подготовки |
|-------|------------------------|--------------------------|------------------------|--|-----------------------------|
|-------|------------------------|--------------------------|------------------------|--|-----------------------------|

| Сертифицированные программы |  |                         |     |                                |    |
|-----------------------------|--|-------------------------|-----|--------------------------------|----|
| 1                           | «Юный шахматист»   | физкультурно-спортивная | 48  | Кириллова Анна Владимировна    | да |
| 2                           | «Бумажная сказка. Торцевание»                            | художественная          | 48  | Кириллова Анна Владимировна    | да |
| Бюджетные программы         |  |                         |     |                                |    |
| 1                           | ДОП "Ершововедение. Моё село – Перекопное»               | туриско - краеведческая | 138 | Мещанкина Светлана Васильевна  | да |
| 2                           | ДООП «Танцы для школьников»                              | художественная          | 12  | Кириллова Анна Владимировна    | да |
| 3                           | ДООП «Удивительный микромир»                             | естественнонаучная      | 12  | Лаврова Ольга Александровна    | да |
| 4                           | ДООП «Цветоводство с основами декоративного садоводства» | естественнонаучная      | 12  | Лаврова Ольга Александровна    | да |
| 5                           | ДООП « Мир оригами»                                      | техническая             | 12  | Мещанкина Светлана Васильевна  | да |
| 6                           | ДОП «Химия чудес и экспериментов»                        | естественнонаучная      | 24  | Лаврова Ольга Александровна    | да |
| 7                           | ДООП «Академия физических наук»                          | естественнонаучная      | 12  | Тургалиев Ергалий Имангалиевич | да |
| 8                           | ДОП «Доброе сердечко»                                    | социально-гуманитарная  | 12  | Мещанкина Светлана Васильевна  | да |

Школьный спортивный клуб «Олимп» зарегистрирован во всероссийском перечне школьных спортивных клубов РФ.

**Победители и участники  
муниципального, регионального и всероссийского  
уровня:**

| №  | Название мероприятия  | Ф. И. участника                                    | Результат  | Руководитель    | Уровень       |
|----|---|--|------------|-----------------|---------------|
| 1  | Муниципальный конкурс социальных проектов, направленный на пропаганду ЗОЖ                     | Лычкина Елена                                      | Призер     | Карпович М.В.   | Муниципальный |
| 2  | Муниципальный заочный творческий фестиваль одаренных детей «Наше вдохновение - новой России!» | «Танцевальный коллектив»                           | участие    | Кириллова А.В.  | Муниципальный |
| 3  | «Живая классика»  | Воробьева Александра, Тихонова Рита, Тихонова Даша | участие    | Карпович М.В.   | Муниципальный |
| 4  | Муниципальный заочный творческий фестиваль одаренных детей «Наше вдохновение - новой России!» | Кирдей Стас  | 3 место    | Патрикеев а Т.А | Муниципальный |
| 5  | Муниципальный заочный творческий фестиваль одаренных детей «Наше вдохновение - новой России!» | Бессараб Никита                                    | 2 место    | Патрикеев а Т.А | Муниципальный |
| 6  | Муниципальный заочный творческий фестиваль одаренных детей «Наше вдохновение - новой России!» | Киселена Полина                                    | сертификат | Малянова Е.А.   | Муниципальный |
| 7  | Муниципальный заочный творческий фестиваль одаренных детей «Наше вдохновение - новой России!» | Тихонова Дарья                                     | 2 место    | Кириллова А.В.  | Муниципальный |
| 8  | Муниципальный конкурс фотографий «Мы со спортом очень дружим!»                                | Шахова Виктория                                    | участие    | Карпович М.В.   | Муниципальный |
| 9  | Муниципальный заочный творческий фестиваль одаренных детей «Наше вдохновение - новой России!» | Ксюпова Татьяна                                    | 3 место    | Карпович М.В.   | Муниципальный |
| 10 | Конкурс проектов «Форум юных ученых»  | Ксюпова Люба                                       | 2 место    | Лаврова О.А.    | Муниципальный |
| 11 | Конкурс проектов «Форум юных ученых»  | Тихонова Даша<br>Абубакарова Вероника              | 1 место    | Лаврова О.А.    | Муниципальный |
| 12 | Фотоконкурс «Точка зрения»  | Кирдей Стас  | 3 место    | Патрикеева Т.А  | Региональный  |

|    |                               |  |                               |  |                   |
|----|-------------------------------|--|-------------------------------|--|-------------------|
| 13 | Шашечный турнир               | Алиев Тахир<br>Писарев Женя<br>Юсупова Диана   | 2 место<br>3 место<br>2 место | Мещанки<br>на С.В.<br>Кириллов<br>а А.В. | Муниципальны<br>й |
| 14 | Диктант Победы                | Тихонова Дарья<br>Овчинников Андре<br>Абубакарова В<br>Тургалиев Амир<br>Абрамян Сергей<br>Зернов Денис<br>Киселева Полина | участие                       | Мещанки<br>на С.В.                       | Всероссийский     |
| 15 | Игра «1418»                   | Учащиеся 9<br>класса   | участие                       | Кириллов<br>а А.В.                       | Всероссийский     |
| 16 | «Агро-НТИ»                    | Абрамян Мария<br>Ксюпова Люба<br>Писарев Женя<br>Воробьева Саша<br>Тихонова Даша<br>Мамонова Юлия                          | Участие                       | Лаврова<br>О.А.                          | Всероссийский     |
| 17 | «Лучший ученический<br>класс» | Учащиеся 7 класса  | Участие                       | Патрикеева<br>Т.А                        | Муниципальн<br>ый |

### **Организация внеурочной деятельности учащихся.**

Организация внеурочной деятельности является неотъемлемой составной частью единого образовательного процесса. Внеурочная деятельность ориентирована на развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализацию дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства. Социальная ценность внеурочной деятельности заключается в том, что личностно-ориентированные подходы, положенные в основу образовательной деятельности, позволяют удовлетворять образовательные и культурные запросы различных категорий детей разного возраста (в том числе социально незащищенных, детей с ограниченными возможностями здоровья, одаренных и других), используя потенциал свободного времени.

Учащиеся, занятые в системе дополнительного образования, охваченные внеурочной деятельностью принимают активное участие в конкурсах,

фестивалях, соревнованиях различного уровня.

**Активность участия педагогов.**

| № | Название мероприятия | Ф. И. участника | Результат | Уровень |
|---|----------------------|-----------------|-----------|---------|
|---|----------------------|-----------------|-----------|---------|

|   |  |   |                    |               |
|---|--|---|--------------------|---------------|
| 1 | «Урок безопасности- 2022»                    | Карпович Марина Валентиновна  | участие            | Всероссийский |
| 2 | Диктант Победы                               | Карпович Марина Валентиновна<br>Малянова Елена Александровна<br>Мещанкина Светлана Васильевна<br>Лаврова Ольга Александровна<br>Малянова Татьяна Александровна<br>Ефимова Зинаида Александровна<br>Гудошникова Ирина Васильевна<br>Белуш Ольга Андреевна<br>Кириллова Анна Владимировна<br>Фирсакова Галина Андреевна | участие            | Всероссийский |
| 3 | Конкурс программ дополнительного образования | Мещанкина С.В<br>Кириллова А.В.   | 1 место<br>2 место | Муниципальный |
| 4 | Шашечный турнир                              | Мещанкина Светлана Васильевна<br>Туралиев Владимир Иванович   | 1 место<br>2 место | Муниципальный |

Все классные коллективы участвуют в коллективных творческих делах школы, которые являются основой организационно - массовой работы и отражают традиции школы.

## Традиционные «Коллективно творческие дела» школы.

| <b>Мероприятия.</b>   | <b>Ответственный</b>                  |
|---|---------------------------------------|
| День знаний   | Мещанкина С.В                         |
| Посвящение в первоклассники   | Туралиева А.Е.                        |
| День Учителя  | Кириллова А.В.                        |
| Праздник «День Осени». Осенняя ярмарка  | Карпович М.В.                         |
| День рождения детской организации «Планета детства»   | Карпович М.В., президент д/о.         |
| Неделя «Книгам долгую жизнь»  | Гудошникова И.В.                      |
| Утренник "Здравствуй, здравствуй Новый год!"  | Ефимова З.А., Белуш О.А.              |
| Утренник "Новогодняя сказка"  | Мещанкина С.В. кл. руководители       |
| «Урок финансовой грамотности»   | Малянова Е.А.                         |
| Литературная гостиная «Мама, папа и я – читающая семья»   | Гудошникова И.В.                      |
| Выпуск буклетов и профилактических видеороликов «Внимание, дети!»   | Классные руководители                 |
| Обновление и пополнение уголков по безопасности, дидактических, настольно – печатных игр, детской художественной литературой, макетами, пособиями и атрибутами, соответствующими возрастным особенностям детей и сезонным изменениям. | Учитель ОБЖ Подгорнов И.А             |
| Профориентационные встречи с представителями Ершовского аграрного лицея и Дергачевского училища   | Мещанкина С.В. кл. руководитель 9 кл. |
| Беседа с учащимися о соблюдении Правил дорожного движения для пешеходов, пассажиров и водителей.  | Подгорнов И.А. учитель ОБЖ            |
| Просмотр мультфильма «Учим правила дорожного движения»  | Гудошникова И.В.- библиотекарь        |
| Час игры «Земля – наш общий дом»  | Лаврова о.А. , учитель биологии       |
| Единый кл. час начальной школы «ПДД»  | Белуш О.А. кл. руководитель 3 кл.     |
| Конкурс «Лучший ученический класс»»   | Малянова Т.А.                         |
| Военно-спортивная игра «Ловкие, сильные, смелые»  | Подгорнов И.А.                        |
| Фестиваль военно-патриотической песни   | Карпович М.В., кл. руководители.      |
| Праздник мам  | Фирсакова Г.А.                        |
| День толерантности  | Катрыч Л.В.                           |
| Праздник «Последний звонок»   | Зам директора по ВР Мещанкина С.В.    |
| День вручения аттестатов  | Мещанкина С.В., Карпович М.В.         |

Учитывая актуальность и большое значение для современного человека гражданского образования, в школе был создан отряд «Дружины юных

пожарных» под руководством учителя ОБЖ Кириллова А.Е. ребята проделали работу по пожарной безопасности учащихся школы. Были проведены классные часы на темы «Безопасный дом», «Спички детям не игрушки», «Друг познается в беде», конкурс рисунков «Кошкин дом», а так же приняли участие в муниципальном конкурсе видеороликов «Агитбригада ДЮП»

Конкурс «Лучший ученический класс» проводится в нашем районе более 15 лет, этот конкурс является престижным среди учебных заведений Саратовской области, войти в призеры очень сложно и почетно. На протяжении последних 7 лет ребята нашей школы входя в различные номинации в этом сложнейшем и масштабном конкурсе.

| Год       | Номинация                                | Класс | Классный руководитель |
|-----------|--|-------|-----------------------|
| 2012-2013 | «За успехи в учёбе»                      | 6     | Мещанкина С.В.        |
| 2013-2014 | «За доброту и милосердие»                | 8     | Ганина Н.А.           |
| 2014-2015 | «За активное участие»                    | 6     | Малянова Т.А.         |
| 2015-2016 | «Лучший экологический класс»             | 6     | Лаврова О.А.          |
| 2016-2017 | «За доброту и милосердие»                | 6     | Ганина Н.А.           |
| 2017-2018 | «За активное участие»                    | 7     | Малянова Е.А.         |
| 2018-2019 | «Класс с высокой творческой активностью» | 6     | Фирсакова Г.А.        |
| 2019-2020 | «За активное участие»                    | 6     | Мещанкина С.В.        |
| 2020-2021 | -  |       |                       |

### **Профилактика асоциального поведения.**

Педагогический коллектив ведёт работу по профилактике асоциального поведения учащихся. Мероприятия, направленные на предупреждение совершения противоправных действий учащимися школы, проводились также во исполнение ежегодных планов совместной профилактической работы школы и органов внутренних дел по предупреждению правонарушений и преступлений учащихся, в том числе связанных с незаконным оборотом и потреблением наркотических средств, экстремизмом и проявлением межнациональных конфликтов, по предупреждению правонарушений учащихся на объектах железнодорожного и водного транспорта.



Обучающихся, состоящих на учете в ГДН ОМВД РФ по Ершовскому району нет.

Педагогическим коллективом школы совместно с другими ведомствами системы профилактики был осуществлен комплекс мероприятий, направленных на предупреждение безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних учащихся



#### 4. Содержание и качество подготовки учащихся.

2022-2023 учебный год успешно окончили обучающиеся школы, в количестве 131 человек.

4 учащихся 2-3 классов переведены в следующий класс условно (Юсупова Зарина, Юсупова Хадижа, Юсубов Адам, Юсубов Руслан, .) 2 учащихся 4 класса направлен на ПМПК ( Юсубова Эльза и Юсубова Руфина.), 2 учащихся 9 класса направлен на передачу ОГЭ в дополнительные сроки (Сигарева Марина и Писарев Матвей)

13 учащихся 9 класса получили аттестат об основном общем образовании.

Смольянинов Н. (7 класс). Лавров А. ( 2 класс), Клейменов И. (2 класс) закончили учебный год на отлично.

В филиале МОУ «СОШ с.Перекопное» в с.Черная Падина 35 учащихся переведены в следующий класс.

#### Уровень обученности школьников на конец учебного года

| Показатели                                     | 2019-2020 уч. год |           | 2020-2021 уч. год |          | 2021-2022 уч. год |       | 2022-2023 уч.год |       |
|--|-------------------|-----------|-------------------|----------|-------------------|-------|------------------|-------|
|  | ООП               | АОО П     | ООП               | АОО П    | ООП               | АОО П | ООП              | АОО П |
| 1. Число обучающихся на конец года             | 111               | 26        | 109               | 23       | 116               | 21    | 137              | 23    |
| - оставлены на повторное обучение              | 0                 | 0         | 1                 | 0        | 0                 | 0     | 2                | 0     |
| - переведены условно                           | 7                 | 0         | 3                 | 0        | 4                 | 0     | 5                | 0     |
| - успевают по всем предметам                   | 94 %              | 100%      | 95,7 %            | 100 %    | 94 %              | 100 % | 95 %             | 100 % |
| 2. Число аттестованных обучающихся             | 111               | 26        | 109               | 23       | 13                | 5     | 13               | 5     |
| -окончили учебный год с отличной успеваемостью | 1 (0,9 %)         | 0         | 1 (0,9%)          | 0        | 3 (2 %)           | 0     | 2 (1,4%)         | 0     |
| -окончили учебный год без троек                | 23 (20,7 %)       | 2 (7,7 %) | 23 (21,1%)        | 1 (4,3%) | 28 (20,4 %)       | 0     | 29 (21 %)        | 0     |

#### ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ:

Образовательные программы осваиваются в Учреждении в очной форме.

Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников, которая осуществляется в соответствии с Положениями о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся IX классов общеобразовательных учреждений, о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования и порядком проведения государственного выпускного экзамена, утверждёнными Министерством образования и науки Российской Федерации. По окончании 2022-2023 учебного года выпускники 9 класса получили аттестаты по итогам прохождения ОГЭ

#### **Всероссийская олимпиада школьников (октябрь - декабрь 2023г.)**

| Класс | Общее количество победителей и призеров | Победители | Призеры | Предметы, по которым призовые места | Участие в муниципальном этапе |
|-------|---|------------|---------|-------------------------------------|-------------------------------|
| 4     | 0                                       | 0          | 0       | -                                   | -                             |

|              |           |           |           |   |  |
|--------------|-----------|-----------|-----------|---|--|
| 5            | 2         | 1         | 1         | Физическая культура - 2   | -  |
| 6            | 12        | 5         | 7         | География -1<br>Технология -1<br>Русский язык - 3<br>Биология -3<br>Физическая культура - 4 | -  |
| 7            | 5         | 4         | 1         | Экология - 1<br>Биология – 1<br>Технология – 1<br>Физическая культура - 2                   | Бессараб Н.<br>(физическая культура)   |
| 8            | 1         | 1         | 0         | Биология -1   |  |
| 9            | 8         | 4         | 4         | Физика – 3<br>Биология – 3<br>Технология – 1<br>Русский язык - 1                            | Смолянинов Н.<br>(призер по литературе)<br>Мамонова Юлия<br>(призер по обществознанию) |
| <b>ИТОГО</b> | <b>28</b> | <b>15</b> | <b>13</b> |   |  |

#### 4. Востребованность выпускников.

| Год выпуска | Основная школа |                            |                                |                                 | Средняя школа |                 |                                 |                      |                                    |
|-------------|----------------|----------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---------------|-----------------|---------------------------------|----------------------|------------------------------------|
|             | Все го         | Перешли в 10-й класс Школы | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Все го        | Поступили в ВУЗ | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2019        | 18             | 0                          | 0                              | 16                              | -             | -               | -                               | -                    | -                                  |
| 2020        | 14             | 0                          | 0                              | <b>10</b>                       | 2             | 0               | 1                               | 1                    | 0                                  |
| 2021        | 11             | 0                          | 0                              | <b>11</b>                       | 0             | 0               | 0                               | 0                    | 0                                  |
| 2022        | 13             | 0                          | 0                              | <b>13</b>                       | 0             | 0               | 0                               | 0                    | 0                                  |
| 2023        | 13             | 0                          | 0                              | <b>13</b>                       | 0             | 0               | 0                               | 0                    | 0                                  |

#### 5. Внутренняя система оценки качества образования.

Контроль знаний и общеучебных умений, усвоение содержания образования – одна из приоритетных задач в деятельности школы.

На протяжении учебного года осуществляется мониторинг и диагностика качества обучения и усвоения программного материала по всем предметам учебного плана. Промежуточные результаты усвоения программного материала отслеживаются на основе итогов, полученных по окончании четвертей, полугодий и по итогам года.

Статистические данные свидетельствуют об освоении обучающимися образовательных стандартов обязательного минимума содержания образования.

#### Мониторинг качества обучения за 2022-2023 учебный год

За 2022-2023 учебный год подлежали аттестации 137 обучающихся по ООП и 23 обучающихся по АООП, не аттестованы обучающиеся 1 класса .

Успевают (ООП):            на «5» -2 ;  
                                 на «4» и «5» - 29;  
                                 с одной «4» - 1;  
                                 с одной «3» - 3.

Освоение базового содержания образовательных программ составил 90 % при качестве 30 %

Успевают (АООП): на «5» -0 ;  
на «4» и «5» - 0;  
с одной «4» - 0;  
с одной «3» - 2.

Освоение базового содержания образовательных программ составил 100 % при качестве 0 %

Весной 2023 года для учащихся 4-8 классов прошли Всероссийские проверочные работы.

**Мониторинг по оценке качества достижений учащихся  
Результаты Всероссийских проверочных работ (ВПр)**

| <b>Класс</b> | <b>Предмет</b> | <b>% качество</b> | <b>% соответствие</b> |
|--------------|----------------|-------------------|-----------------------|
| 4 класс      | Русский язык   | 12,5              | 100                   |
|              | Математика     | 30                | 80                    |
|              | Окружающий мир | 25                | 87,5                  |
| 5 класс      | Математика     | 47                | 94                    |
|              | История        | 66,7              | 80                    |
|              | Русский язык   | 23,5              | 94                    |
|              | Биология       | 85,7              | 93                    |
| 6 класс      | Математика     | 37,5              | 75                    |
|              | История        | 50                | 75                    |
|              | Биология       | 28,5              | 86                    |
|              | Русский язык   | 25                | 100                   |
| 7 класс      | Русский язык   | 31                | 92                    |
|              | Математика     | 28,5              | 93                    |
|              | Биология       | 43                | 93                    |
|              | История        | 54,5              | 91                    |

|         |                 |    |     |
|---------|-----------------|----|-----|
|         | Английский язык | 36 | 82  |
| 8 класс | Русский язык    | 33 | 100 |
|         | Математика      | 55 | 89  |
|         | Общество        | 83 | 100 |
|         | Химия           | 83 | 100 |

С Всероссийскими проверочными работами справились все обучающиеся.

100% соответствие годовым оценкам : русский язык

(4, 6, 8 класс), общество (8 класс) , химия (8 класс)

Соответствие годовым оценкам ниже 80 % :

Математика – 6 класс (75 %)

История – 6 класс (75 %)

Выпускники 9 класса принимали участие в РПР по математике

### **РПР- 2023**

#### **этап 1.**

Дата проведения: **21.11.2023г.**

В классе – 17 учащихся

вместе с филиалом (15+2)

Писали работу – 17 учащихся

**Цель проведения** работы - выявление индивидуального уровня достижения обучающимися предметных результатов по математике и определение элементов содержания, вызывающих наибольшие затруднения, мониторинг качества подготовки обучающихся 9 классов.

Назначение РПР по математике — оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся 9 класса в соответствии с требованиями ФГОС.

#### **Проведение РПР**

1. РПР проводилась в образовательной организации, в месте обучения участников.
2. РПР проводилась в соответствии с общим расписанием занятий на втором и третьем уроках. Продолжительность работы составляла 90 минут.
3. Ответы заданий диагностической работы вносились обучающимися в бланки ответов №1

### ***Данные о результатах выполнения региональной проверочной работы по математике***

#### **Писали работу-17**

**учащихся**

**Оценка «2» -9**

**Оценка «3» -7**

**Оценка «4» -1**

**Оценка «5» -0**



**Общие результаты:**

**Качество знаний – 6 %**

**Средний балл- 7,8 баллов (оценка**

**2,5) Успеваемость – 47 %**

**РПР по математике -2 этап**

Дата проведения: **22.03.2024г.**

В классе - 17 учащихся вместе

с филиалом (15+2)

Писали работу – 17 учащихся

**Цель проведения** работы – определить уровень готовности обучающихся 9 класса к ГИА по математике

**Проведение РПР**

1. РПР проводилась в г.Ершове.

2. Работа состояла из 2 частей, включающих в себя 25 заданий

3. Продолжительность работы составляла 3 часа 55 минут.

***Данные о результатах выполнения региональной проверочной работы по математике***

**Писали работу-17**

**учащихся**

**Оценка «2» -15**

**Оценка «3» -0**

**Оценка «4» -2**

**Оценка «5» -0**

**Общие результаты:**

**Качество знаний –12 0 %**

**Средний балл- 3,8 баллов**

**(оценка 2,1) Успеваемость – 12 %**

**Итоги 1 полугодия 2023-2024учебный год**

| ОУ  | Всего на начало | Аттест | отл | хор | КЗ     | с 1 «3» | Неусп | Успеваемость | Прибывшие | Выбывшие | Всего на конец 1 п/г. |
|---|-----------------|--------|-----|-----|--------|---------|-------|--------------|-----------|----------|-----------------------|
| МОУ СОШ с.Перек опное ООП                             | 107             | 88     | 2   | 18  | 22 %   | 6       | 13    | 85 %         | 0         | 1        | 106                   |
| МОУ «СОШ с.Перек опное» АООП                          | 18              | 18     | 0   | 0   | 0 %    | 0       | 0     | 100%         | 0         | 0        | 18                    |
| Филиал МОУ «СОШ с.Перек опное» в с.Черная Падина ООП  | 36              | 30     | 0   | 10  | 33 %   | 0       | 0     | 100%         | 0         | 2        | 34                    |
| Филиал МОУ «СОШ с.Перек опное» в с.Черная Падина АООП | 4               | 4      | 0   | 0   | 0      | 0       | 0     | 100 %        | 0         | 0        | 4                     |
| итого   | 165             | 140    | 2   | 28  | 27.5 % | 6       | 13    | 96,2 %       | 0         | 3        | 162                   |

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в прошедшем учебном году были:

- выполнение всеобща;
- состояние преподавания учебных предметов;
- качество ЗУН учащихся;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ;
- подготовка и проведение итоговой аттестации обучающихся.

## 7. Кадровое обеспечение

Качественный состав педагогических кадров по уровню образования

| Число педагогических работников                      | Число педагогических работников, имеющих высшее <b>профессиональное образование</b> | Число педагогических работников, имеющих среднее <b>профессиональное образование</b> |
|--|---|--|
| МОУ «СОШ с.Перекопное»<br>15                         | 10  | 2  |
| Филиал МОУ «СОШ с.Перекопное» в с.Черная Падина<br>8 | 4   | 4  |

Качественный состав педагогических кадров по уровню квалификации

| Число педагогических работников                      | Число педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию | Число педагогических работников, имеющих I квалификационную категорию | Число педагогических работников, не имеющих квалификационную категорию |
|--|--|---|--|
| МОУ «СОШ с.Перекопное»<br>15                         | 0  | 1   | 14   |
| Филиал МОУ «СОШ с.Перекопное» в с.Черная Падина<br>8 | 0  | 0   | 8  |

Стаж работы учителей в школе: до 10 лет–6, более 10 лет–5, более 25 лет–4.

В филиале: до 10 лет– 2, более 10 лет–2, более 25 лет–4.



## **8. Учебно-методическое обеспечение.**

Материально-техническая база школы и учебно-материальное оснащение образовательного процесса в основном способствуют созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Компьютерное оборудование имеется в кабинетах информатики, истории, химии, математики, начальных классах.

## **9. Библиотечно-информационное обеспечение**

Библиотека-площадь 39 кв.м.

Фонд школьной библиотеки на 01.04.2021 года.

1. Общий фонд литературы – 8259
2. фонд печатных учебников - 4229
3. Справочная литература - 229
4. Методическая и художественная литература – 2150
5. Периодические издания - 1
6. Электронные образовательные ресурсы (мультимедийные интерактивные, электронные приложения к учебникам) - 76

Компьютер, сканер, принтер

Учащиеся обеспечены учебниками на 100%.

## **III. Анализ показателей деятельности МОУ СОШ с.Перекопное**

### **Выявленные по результатам самообследования проблемы.**

- уменьшение контингента учащихся;
- снижение качества обученности в основной школе;
- снижение количества отличников учебы;

- недостаточный уровень результативности работы педагогов по мотивированию учащихся к познавательной деятельности;
- старение педагогических кадров;
- наличие вакансий учителей ( иностранный язык, химия, биология);
- недостаточное финансирование в условиях износа школьных зданий и оборудования ;
- недостаточно скоординирована деятельность школьных методических объединений по различным инновационным направлениям;
- невысокая доля педагогов, обобщающих свой опыт в виде печатных работ и выступлений на мероприятиях различных уровней.

### **Приоритетные направления развития школы на 2024 год.**

Эффективное решение проблем современного образования на уровне школы возможно лишь при условии программно-целевого управления её развитием, которое позволяет рассматривать школу как систему, обеспечивающую высокий уровень качества образования. Изменения, происходящие в социально-экономической жизни страны, в частности, переход от индустриального общества к информационному, обуславливают необходимость качественных изменений и в школьном образовании

Отличительная особенность новой модели образования состоит в том, что система образования в первую очередь должна ориентироваться на потребителей образовательных услуг, должна быть гибкой и полностью отвечать идее непрерывного образования. Опыт и школьные традиции с одной стороны и социальные запросы – с другой, обуславливают выбор основных направлений развития ОО

- конкретизацию педагогических условий для развития учащихся на всех ступенях образования в рамках одного образовательного комплекса, ориентированных на максимальное удовлетворение запросов родителей на полноценное обучение, развитие и воспитание каждого ребенка в соответствии с его желаниями и возможностями;

- повышение престижа ОО, реальное закрепление за последним статуса приоритетного учреждения, создающего и реализующего педагогические условия непрерывного образования в соответствии с требованиями ФГОС.

К важнейшим целевым индикаторам школы, обеспечивающих ее развитие, относятся:

**качество образования** в школе как динамическое соответствие современным запросам со стороны всех заинтересованных субъектов – непосредственных и опосредованных заказчиков;

**улучшение имиджа и повышение конкурентоспособности** школы в образовательной среде;

**привлечение средств в бюджет школы;**

**внедрение инноваций** в образовательный процесс, а также создание новых форм реализации открытости образования.

## **Цель развития школы:**

создание условий для устойчивого развития школы как современного конкурентоспособного учреждения, предоставляющего качественные образовательные услуги и обеспечивающего разностороннее развитие личности учащихся с учетом их потребностей и возможностей.

Для реализации концептуальной идеи развития образовательной системы школы и поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

- 1) создание условий организации образовательного и воспитательного процесса для успешного освоения федеральных стандартов нового поколения в соответствии со стратегией образования в интересах устойчивого развития;
- 2) обеспечение информационной открытости ОО и доступности образования для всех участников образовательного процесса и социальных партнеров;
- 3) создание условий для партнерского взаимодействия с родителями, общественными организациями, учреждениями социальной сферы;
- 4) расширение спектра современных образовательных технологий, форм и методов обучения, применяемых в образовательном процессе;
- 5) системный мониторинг удовлетворенности учащихся и их родителей происходящими изменениями;
- 6) приобщать к ведущим духовным ценностям, культурному наследию своего народа;
- 7) Развивать способности к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации;
- 8) развивать потребность в здоровом образе жизни.
- 9) совершенствовать работу по эффективному использованию материально-технической базы учебных кабинетов (компьютеров, интерактивных досок, мультимедийных проекторов и др.), дидактического оборудования. Использовать возможности современных средств связи: Интернета и электронной почты, сайта школы
- 10) продолжить работу по созданию и совершенствованию программ духовно-нравственного развития, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни и формирования универсальных учебных действий (УУД) на ступени начального и основного общего образования.

## **Планируемые мероприятия по решению выявленных проблем.**

### **Основные направления и перспективы развития на 2024 год.**

- сохранение контингента школьников до получения ими среднего общего образования;
- усиление воспитательной функции образования ,направленной на формирование гражданственности, нравственности, патриотизма;
- реализация социальной защиты учащихся и воспитанников, усиление мер по борьбе с безнадзорностью, асоциальным поведением учащихся;
- совершенствование содержания, форм и методов образования;
- внедрение дистанционной формы обучения;

- совершенствование мониторинга образовательных потребностей учащихся и их родителей;
- повышение уровня защищенности школы ,улучшение и оздоровление условий образовательного процесса;
- педагогическая поддержка семейного воспитания и активное включение семьи в деятельность школы.



### Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2023 года.

| Показатели   | Единица измерения | Количество |
|--|-------------------|------------|
| Образовательная деятельность   |                   |            |
| Общая численность учащихся   | человек           | 161        |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования  | человек           | 58         |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования   | человек           | 80         |
| Численность учащихся по адаптированной образовательной программе начального и основного общего образования   | человек           | 23         |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся   | человек (процент) | 42 (28%)   |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку  | балл              | 22,7       |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике  | балл              | 8,4        |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку   | балл              | -          |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике   | балл              | -          |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса                              | человек (процент) | 1 (7 %)    |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса                                  | человек (процент) | 2 (15 %)   |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | -          |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса     | человек (процент) | -          |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса  | человек (процент) | 0 (0%)     |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности  | человек (процент) | -          |

|  |                      |           |
|--|----------------------|-----------|
| выпускников 11 класса  |                      |           |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса                                | человек<br>(процент) | 0 (0%)    |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса                              | человек<br>(процент) | -         |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся                                | человек<br>(процент) | 60 (44%)  |
| Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:                         | человек<br>(процент) | 30 (22%)  |
| – регионального уровня   |                      | 0 (0%)    |
| – федерального уровня  |                      | 0 (0%)    |
| – международного уровня  |                      | 0 (0%)    |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся                           | человек<br>(процент) | 0 (0%)    |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся  | человек<br>(процент) | 0 (0%)    |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек<br>(процент) | 0 (0%)    |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся                                  | человек<br>(процент) | 0 (0%)    |
| Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:   | человек              | 23        |
| – с высшим образованием  |                      | 15        |
| – высшим педагогическим образованием   |                      | 14        |
| – средним профессиональным образованием  |                      | 8         |
| – средним профессиональным педагогическим образованием   |                      | 6         |
| Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:   | человек<br>(процент) |           |
| – с высшей   |                      | 0 (0%)    |
| – первой   |                      | 1 (6,25%) |

|  |                      |                      |
|--|----------------------|----------------------|
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:<br>– до 5 лет  | человек<br>(процент) | 4 (17%)              |
| – больше 30 лет  |                      | 8 (31%)              |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:<br>– до 30 лет  | человек<br>(процент) | 4(17%)               |
| – от 55 лет  |                      | 4 (17%)              |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 3 года прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек<br>(процент) | 22(93%)              |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников           | человек<br>(процент) | 23(100%)             |
| <b>Инфраструктура</b>  |                      |                      |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося   | единиц               | 0,06                 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося  | единиц               | 12                   |
| Наличие в школе системы электронного документооборота  | да/нет               | нет                  |
| Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:<br>– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке   | да/нет               | да                   |
| – медиатеки  |                      | нет                  |
| – средств сканирования и распознавания текста  |                      | нет                  |
| – выхода в интернет с библиотечных компьютеров   |                      | да                   |
| – системы контроля распечатки материалов   |                      | да                   |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся   |                      | человек<br>(процент) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося   | кв. м                | 11,5                 |

## Дошкольное образование.

### 1. Аналитическая часть

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности детского сада. В процессе самообследования была проведена комплексная оценка образовательной деятельности детского сада, предусматривающая объективное, всестороннее изучение следующих показателей:

- оценка образовательной деятельности;
- содержание и качество подготовки воспитанников;
- кадровое обеспечение образовательного процесса;
- учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение;
- материально-техническая база и медико-социальные условия пребывания детей в ДС.;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- оценка деятельности детского сада родителями воспитанников.

#### Общие сведения:

В детском саду функционирует 1 разновозрастная группа воспитанников дошкольного возраста.

**Режим:** 9 часов

**Предметом деятельности** является воспитание, развитие, обучение детей дошкольного возраста .

### Программы, реализуемые в ДОУ

Образовательная программа детского сада составлена на основе комплексной программы: «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Веракса, Васильевой М.А, Комаровой Т.С

Парциальные программы:

- 1.«Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н.Авдеевой,
- 2.«Юный эколог» С.Н.Николаевой

### 2. Анализ работы ДО

В 2023 году педагогический коллектив решал следующие задачи:

- 1.Продолжать работу по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
- 2.Продолжать работу по созданию обогащенной предметно-пространственной среды, способствующей развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности в условиях ФГОС ДО.
3. Совершенствование деятельности дошкольного учреждения по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

В детском саду в течение года прошли конкурсы и выставки. Отметили необходимость проведения таких конкурсов для пополнения методической базы и предметно – развивающей среды в детском саду. В конкурсах участвовали педагоги, дети. Оказана консультативная помощь педагогам, родителям. В течение учебного года приобреталась методическая литература.

Ежемесячно проводился анализ методической, образовательной работы в группах, выделялись текущие проблемы, намечались пути их решения.

В детском саду созданы условия для развития индивидуальных, творческих способностей детей, математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного села.

Созданы условия для социально - личностного развития дошкольников: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности детей.

Так же созданы оптимальные условия для художественно – эстетического развития детей, театрализованной деятельности. Создано предметно – развивающее пространство во всех возрастных группах, которое соответствует эстетическим, методическим и гигиеническим требованиям

Усвоение детьми программного материала проанализировано с помощью мониторинга. В ДС проводится мониторинг образовательного процесса (мониторинг освоения образовательной программы) и мониторинг детского развития (мониторинг развития интегративных качеств). Мониторинг проводится два раза в год (октябрь, май).

Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами, ведущими НОД с детьми. Он основывается на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы.

#### **Результаты мониторинга образовательного процесса за 2023 год.**

Подведены общие результаты диагностики по ДС в целом по каждой образовательной области. Из результатов освоения основной общеобразовательной программы можно сделать вывод о том, что программа освоена детьми на 76% (высокий, средний уровень)

Высокий уровень развития детей наблюдается в образовательной области - коммуникация. Хорошие результаты овладения навыками и умениями показали дети в трудовой деятельности, продуктивной. Отсутствуют дети с низким уровнем развития.

Подведены общие результаты диагностики по ДС в целом по каждому интегративному качеству.

Средний балл реализации мониторинга детского развития по итогам 2022 года составил – 90%, К концу года в основном все дети достигли необходимого уровня развития интегративных качеств, предусмотренных ООП .

В 2023 г. в школу пошел 1 ребенок

Основу организации образовательного процесса составляет комплексно – тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а так же в самостоятельной деятельности детей.

В 2023 году уделялось большое внимание работе с семьей.

При работе с родителями, воспитатели чаще используют традиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада ( праздники, организация выставок рисунков по комплексно-тематическому планированию, помощь по уборке территории и др.).

В 2023 г., в период распространения коронавирусной инфекции, работа с родителями, общение с ними, проводилось дистанционно, посредством мобильной связи, сети интернет, соц. сетей. Фотографии мероприятий, проведенных в детском саду, размещены на сайте детского сада.

В рамках решения годовых задач педагоги ДООУ активно привлекали родителей к совместной деятельности. В этом учебном году родители наших воспитанников активно откликнулись на предложения поучаствовать в совместных мероприятиях. В 2023 году родители и педагоги приняли участие в акции «Окна победы», посвящённой

76 –лет победы в Великой Отечественной войне.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации и агитации. В группах оформлены уголки для родителей, где помещаются консультативные материалы по всем разделам программы. В специальных папках имеются подборки методических рекомендаций.

Воспитатели при составлении календарного планирования прорабатывают работу с родителями (консультации, тематику наглядной информации, работу с родительским комитетом.

Анкетирование показало, что 100% родителей довольны работой педагогического коллектива ДС и хотели бы продолжить сотрудничество в таком же активном русле.

Анализируя социальное исследование семьи: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень можно сделать **вывод**, что контингент родителей очень широк и различен, но наше ДОУ сумело найти подход к каждой семье.

Детский сад продолжает работать в тесном сотрудничестве с :

- сельской библиотекой;
- домом культуры;
- МОУ СОШ с.Перекопное

Совместно были проведены:

- экскурсии в школу.
- совместные праздники в доме культуры,
- развлечения и занятия по плану сельской библиотеки

В 2023 году была проведена работа по укреплению материально-технической базы детского сада.

Проведены совещания и собрания коллектива, на которых обсуждались задачи на новый учебный год, подводились итоги ушедшего года, а также ежемесячные производственные собрания по темам:

- организация рационального питания детей;
- подготовка и проведение летней оздоровительной работы;
- ознакомление с инструктивным и методическим материалом.

В ДС создана комфортная, эмоциональная среда, способствующая творческому и интеллектуальному развитию детей, выполняются санитарно – гигиенические нормы;

- продумано разумное расположение зон, их значимость для развития ребенка, рациональное использование пространства;
- учитываются все направления развития ребенка;
- игровое и учебное оборудование доступно детям и соответствует возрасту;
- каждая вещь, каждая игрушка в групповой комнате несёт воспитательную, образовательную и эстетическую нагрузку.

В течение года заключались договора с организациями, в начале учебного года были заключены договора с родителями вновь поступивших детей.

Был сделан косметический ремонт в помещениях детского сада, озеленены территория ДС, участки и клумбы.

В групповую были приобретены детские мячи, игрушки, пособия для образовательной деятельности.

#### **Выводы о работе педагогического коллектива**

1. Задачи и план действий по реализации ООП ДО, годового плана работы на учебный год выполнены.
2. Повысился теоретический и практический уровень у педагогов в освоении ФГОС ДО, в освоении профессии, этому способствовало посещение курсов, консультирование, посещение других учреждений, самообразование.

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей  
самообследованию**

**Филиал МОУ «СОШ с.Перекопное» детский сад в с.Васильевка**

| № п/п   | Показатели деятельности   | Единица измерения |
|---------|---|-------------------|
| 1.      | Образовательная деятельность  |                   |
| 1.1     | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:                                      | 2 человека        |
| 1.1.1   | В режиме полного дня (8-12 часов)   | 2 человека        |
| 1.1.2.  | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)  | 0 человек         |
| 1.1.3.  | В семейной дошкольной группе  | 0 человек         |
| 1.1.4.1 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации                            | 0 человек         |
| 1.2.    | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет   | 0 человека        |
| 1.3.    | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет  | 2 человека        |
| 1.4.1   | Численность / удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:                      | 0 человек / 0%    |
| 1.4.1.  | В режиме полного дня (8-12 часов)   | 0 человек / 0%    |
| 1.4.2.  | В режиме продленного дня (12-14 часов)  | 0 человек / 0%    |
| 1.4.3.  | В режиме круглосуточного пребывания   | 0 человек / 0%    |
| 1.5.1   | Численность / удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек 0%      |
| 1.5.1.  | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии  | 0 человек 0%      |
| 1.5.2.  | По освоению образовательной программы дошкольного образования   | 0 человек 0%      |
| 1.5.3.  | По присмотру и уходу  | 0 человек 0%      |
| 1.6.1   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника                        | 3 дня             |
| 1.7.    | Общая численность педагогических работников, в том числе:   | 1 человек         |
| 1.7.1.  | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование  | 0 человек 0%      |

|            |   |   |
|------------|---|---|
| 1.7.2.1    | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)  | 0 человек 0 %   |
| .7         | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование  | 1 человек 100%  |
| 1.7.3.1    | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)  | 0 человек   |
| .7         | Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 человек 0 %   |
| 3          |   |   |
| .1         |   |   |
| 1.7.4.1    |   |   |
| .7         |   |   |
| .4         |   |   |
| .1         |   |   |
| 1.8.1.     |   |   |
| 8.         |   |   |
| 1.8.1.     | Высшая  | 0 человек 0%  |
| 1.8.2.     | Первая  | 0 человек 0%  |
| 1.9.       | Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:  |   |
| 1.9.1.     | До 5 лет  | 1 человек 10 0%   |
| 1.9.2.     | Свыше 30 лет  | 0 человек 0%  |
| 1.10.1.10. | Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет   | Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте |
| 1.11.1.11. | 1.13.1.13.  |   |
| 1.12.1.12. |   |   |



|  |   |                |
|--|---|----------------|
| от 55 лет<br>Численность<br>/ удельный<br>вес  | их и административно-хозяйственных<br>работников, прошедших повышение<br>квалификации по применению в<br>образовательном процессе федеральных | 0 человек 0 %  |
| численности<br>педагогическ<br>их и  | государственных образовательных стандартов<br>в общей численности педагогических и<br>административно-  | 0 человека 0%  |
| администрат<br>ивно-<br>хозяйственн<br>ых  | хозяйственных работников  | 1 человек 100% |
| работников,<br>прошедших<br>за последние<br>5 лет<br>повышение<br>квалификаци<br>и / |   | 0 человек 0%   |
| профессиона<br>льную<br>переподготов<br>ку по  |   |                |
| профилю<br>педагогическ<br>ой  |   |                |
| деятельности<br>или иной<br>осуществляе<br>мой в                                     |   |                |
| образователь<br>ной<br>организации   |   |                |
| деятельности<br>, в общей<br>численности   |   |                |
| педагогическ<br>их и   |   |                |
| администрат<br>ивно-<br>хозяйственн<br>ых  |   |                |
| работников<br>Численность<br>/ удельный  |   |                |
| вес<br>численности<br>педагогическ   |   |                |

|        |   |                        |
|--------|---|------------------------|
| 1.14.  | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации  | 1 человек / 2 человека |
| 1.15.  | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:  |                        |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя   | нет                    |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре  | нет                    |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда  | нет                    |
| 1.15.4 | Логопеда  | нет                    |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога  | нет                    |
| 1.15.6 | Педагога-психолога  | нет                    |
| 2.     | Инфраструктура  |                        |
| 2.1.   | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника                  | 380 кв.м.              |
| 2.2.   | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников   | 0 кв.м.                |
| 2.3.   | Наличие физкультурного зала   | да                     |
| 2.4.   | Наличие музыкального зала   | совмещён               |
| 2.5.   | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да                     |